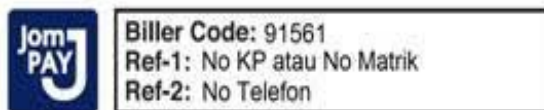


**PANDUAN PENDAFTARAN PELAJAR LAMA PROGRAM HOMEGROWN
FEBRUARI 2020**

PROGRAM	YURAN PENDAFTARAN (INTAKE APR & JUL)	YURAN PENDAFTARAN (INTAKE SEPT)	TARIKH PENDAFTARAN	TEMPAT PENDAFTARAN	
DIPLOMA PENGURUSAN HAJI DAN UMRAH (DPHU)	RM 300	RM 300	15/2/2020	1-KEWANGAN (SILA SEMAK SENARAI NAMA DI PAPAN NOTIS)	17 – 21/2/2020 DI KAUNTER JABATAN LAIN YANG TERLIBAT (SELESAIKAN PROSES PENDAFTARAN)
DIPLOMA PENGURUSAN ZAKAT & WAKAF (DPZW)	RM 300	RM 300	16/2/2020	PENDAFTARAN DIWAJIBKAN DIKAUNTER KEWANGAN PADA 15 & 16/2/2020	
DIPLOMA PENGURUSAN INDUSTRI HALAL (DPIH)	RM 300	RM 300			
DIPLOMA PENGAJIAN MUAMALAT (DPM)	RM 300	RM 300			
DIPLOMA MATEMATIK KEWANGAN (DMK)	RM 300	RM 300			
DIPLOMA SYARIAH ISLAMIYAH (DSI)	RM 300	RM 300			
				2-KOLEJ KEDIAMAN	
				9.00PG – 3.00PTG	9.00PG – 3.00PTG

KAEDAH BAYARAN YURAN PENDAFTARAN

Bayaran Yuran Pendaftaran adalah melalui kaedah **JOMPAY**

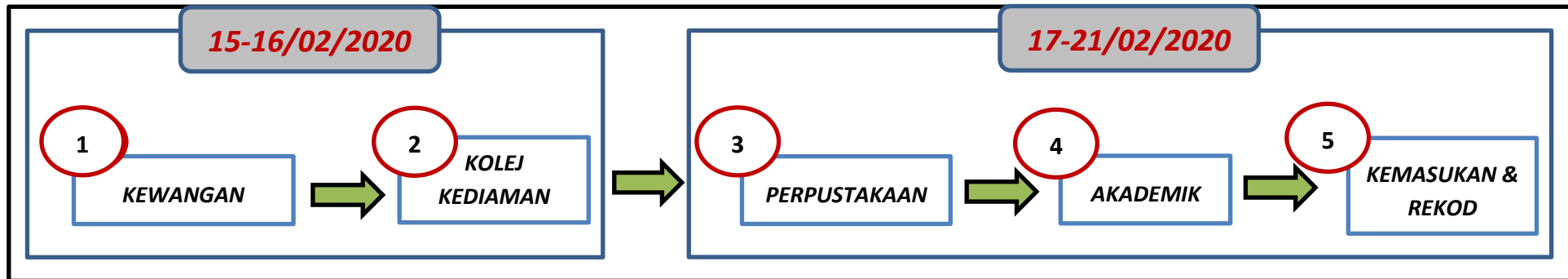


JomPAY online di Perbankan Internet dan Telefon Mudah
Alih dengan akaun semasa, simpanan atau kad kredit

- a) Sila bawa dokumen bukti bayaran semasa pendaftaran (tuliskan : **Nama, No Matrik dan Kursus**)
- b) Contoh dokumen bukti bayaran. (**rujuk lampiran**)

PENDAFTARAN PELAJAR LAMA PROGRAM HOMEGROWN:

1. Pelajar perlu mendapatkan **pengesahan pendaftaran** di Bahagian/Unit yang dinyatakan di dalam **Borang Pendaftaran Pelajar Lama**.



2. Pendaftaran pelajar lama harus bermula dengan **SEMAKAN SENARAI NAMA** mengikut kategori pelajar yang namanya tersenarai di Papan Notis di lobi KPB. **Bahagian Kewangan akan mengeluarkan slip "RELEASED" bagi melayakkan pelajar meneruskan proses pendaftaran. PENDAFTARAN TANPA MENGIKUT TURUTAN KAUNTER ADALAH TIDAK DIBENARKAN.**
3. Pendaftaran bagi **(1 – 2)** diwajibkan pada **15-16/02/2020** , manakala kaunter **(3 – 5)** hanya bermula pada **17/02/2020**.
4. Kuliah akan bermula pada **17/02/2020**. Sila kepilkan **1 salinan keputusan peperiksaan terkini** bersama **Borang Pendaftaran Pelajar Lama** yang telah lengkap dan diserahkan ke Seksyen Kemasukan & Rekod (Pelajar perlu mendapatkan pengesahan pendaftaran semua Bahagian/Unit terlibat sebelum menyerahkan Borang Pendaftaran ke Seksyen Kemasukan & Rekod). **KEGAGALAN MENYEMPURNAKAN PROSES PENDAFTARAN BOLEH MENYEBABKAN PELAJAR DIBERI STATUS 'GUGUR TARAF'.**
5. Pendaftaran lewat daripada tarikh yang dinyatakan **TIDAK DIBENARKAN**. Sekiranya pelajar **GAGAL** mendaftar pada tarikh yang dinyatakan, pelajar **PERLU MENDAPATKAN KEBENARAN (SILA KEMUKAKAN SURAT)** daripada **DEKAN/TIMBALAN DEKAN/KETUA PROGRAM** dalam tempoh **1 MINGGU** daripada tarikh pendaftaran yang telah ditetapkan (**TARIKH AKHIR : 21/02/2020**). Sekiranya pelajar mempunyai kesulitan berkenaan pendaftaran, sila hubungi Seksyen Kemasukan dan Rekod di talian **03-92814054**.



**BORANG PENDAFTARAN PELAJAR LAMA
PROGRAM HOMETOWN
KOLEJ PROFESIONAL BAITULMAL KUALA LUMPUR [KPBKL]**

ARAHAN: SEMUA MAKLUMAT PERLU DIISI DENGAN LENGKAP. DAPATKAN PENGESAHAN MENGIKUT TURUTAN.

MAKLUMAT PELAJAR	MAKLUMAT PENGAJIAN
<p><i>Nama :</i></p> <p><i>No I/C :</i></p> <p><i>Alamat Terkini :</i></p> <p><i>No Tel: (h/p) (Rumah)</i> <i>..... (Ibu) (Bapa)</i></p> <p><i>E-mail:</i></p>	<p><i>No Matrik :</i></p> <p><i>Program/Kod :</i></p> <p><i>Sesi Kemasukan :</i></p> <p><i>Semester Terkini:</i></p>
MAKLUMAT PENAJAAN	MAKLUMAT KOLEJ KEDIAMAN
<p><i>Penajaan/Pembiayaan (tandakan berkaitan):</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Biasiswa Baitulmal MAIWP</i> <i>2. Pinjaman MARA</i> <i>3. Pinjaman PTPTN</i> <i>4. Zakat Selangor</i> <i>5. Yayasan Negeri(Nyatakan)</i> <i>6. Sendiri</i> <i>7. Lain-lain:.....(Nyatakan)</i> 	<p><i>Tinggal di Asrama (Bulatkan): YA / TIDAK</i></p> <p><i>No Bilik:</i></p> <p><i>Jika tidak tinggal di Asrama, sila nyatakan alamat tempat tinggal/rumah sewa:</i></p>

PENGESAHAN UNIT/JABATAN

KEWANGAN	KOLEJ KEDIAMAN	PERPUSTAKAAN	AKADEMIK	KEMASUKAN & REKOD
<i>COP:</i>	<i>COP:</i>	<i>COP:</i>	<i>COP:</i>	<i>COP:</i>
<i>T/tgn:</i>	<i>T/tgn:</i>	<i>T/tgn:</i>	<i>T/tgn:</i>	<i>T/tgn:</i>
<i>Tarikh:</i>	<i>Tarikh:</i>	<i>Tarikh:</i>	<i>Tarikh:</i>	<i>Tarikh:</i>
<i>Catatan:</i>	<i>Catatan:</i>	<i>Catatan:</i>	<i>Catatan:</i>	<i>Catatan:</i>

TANDATANGAN PELAJAR :	TARIKH :
----------------------------------	-----------------

maybank2u.com

Open BillPayment

Status: **Successful**
Reference number: **6049266824**
Transaction date: **20 Dec 2018 13:58:00**

Amount: **RM850.00**

From Account:

Bill Code : **91561 - Institut Profesional Baitulmal**
Ref 1 : **PD201823104 (NO. MATRIK WPB)**
Ref 2 : **0135649248 (NO. TELEFON PELAJAR)**
JomPAY Reference No : **5CKKWJYE**

Note: This receipt is computer generated and no signature is required.



NAMA :

NO. MATRIK :

KURSUS :

SESI KEMASUKAN :

SEMESTER :

NO. TELEFON :

TUJUAN BAYARAN